**Бекітемін:**
**«Balym-Ai»ЖШС**
**бөбекжай балабақша**
**меңгерушісі м.у.а: Садыкова А.Т**

# 2026-2027 жыл педагогикалық кеңес жоспары

# 2026-2027 педагогикалық кеңес жоспары

| МДҰ педагогикалық кеңесі | | |
|---|---|---|
| **Тақырыбы, міндеттер, мазмұны** | **Мерзімі** | **Жауапты** |
| **№1-педагогикалық кеңес**<br>**Орнықтырушы педагогикалық кеңес**<br>**Тақырыбы**: «Педагогикалық старт: МДҰ 2026–2027 оқу жылындағы даму перспективалары».<br>**Мақсаты:** педагогтерді МДҰ қызметінің жазғы кезеңдегі қорытындыларымен таныстыру, МДҰ-ның жаңа оқу жылына арналған қызметінің жоспарын қабылдау және бекіту, МДҰ ұжымының тәрбиелеу-білім беру процесінің деңгейін арттыру, педагогика ғылымының жетістіктері мен озық тәжірибені практикада пайдалану үшін күш-жігерін біріктіру. | | |
| **Педагогикалық кеңестің күн тәртібі:**<br>1.МДҰ жазғы сауықтыру кезеңіндегі жұмысын талдау.<br>2. Тексеру қорытындысы бойынша МДҰ оқу жылына дайындығын талдау.<br>3. Жылдық жұмыс жоспарын бекіту:<br>-МДҰ дамуының негізгі басымдықтарын талқылау;<br>- «Адал азамат» біртұтас тәрбие бағдарламасын ұйымдастыру және іске асыру;<br>- пилоттық жоба шеңберінде педагог қызметкерлерді аттестаттау.<br>4. Бекіту:<br>- вариативті, жеке бағдарламалар, ұйымдастырылған іс-әрекет регламенті, күн режимі;<br>- педагогтердің перспективалық жоспарларын қарау және қабылдау;<br>- 2026-2027 оқу жылына педагог қызметкерлердің өз білімін жетілдіру жоспарлары;<br>- жұмыс циклограммалары;<br>- жаңа оқу жылына педагогикалық кеңестің төрағасын, хатшысын таңдау;<br>- аттестаттау комиссиясының мүшелерін таңдау;<br>- инновациялық қызмет бойынша шығармашылық топтардың құрамын бекіту.<br>5. МДҰ лицензиялауға дайындық.<br>6.Педагогтерді жол-көлік жарақаттануының алдын алу бойынша жұмыс жоспарымен таныстыру. | Тамыз | Меңгеруші, әдіскер, мейірбике, педагогтер |

| | | |
|---|---|---|
| 7. Педагогикалық кеңес шешімінің жобасы. | | |
| **№1-педагогикалық кеңеске дайындық** | | |
| 1. Жазғы сауықтыру кезеңінде мектепке дейінгі ұйым жұмысының нәтижелері туралы талдамалық есеп жасау.<br>2. Жаңа оқу жылына қажетті әдістемелік әдебиеттерді іріктеу.<br>3.Топтардағы дамытушы заттық-кеңістіктік ортаны жаңарту.<br>4. Оқу жылына ата-аналар бұрыштарын безендіру. Ата-аналармен жұмыс жоспарын әзірлеу.<br>5. Біліктілікті арттыру және аттестаттау кестесін дайындау. | Тамыз<br><br>Мамыр-тамыз<br><br>20 тамызға дейін | МДҰ педагогтері |
| **№2-педагогикалық кеңес**<br>**Тақырыбы:** «МДҰ инновациялық ортасында оқытудың заманауи құралдарын пайдалану»<br>**Мақсаты:** қазіргі педагогтің кәсіби дайындық жүйесіндегі тәрбиешінің рөлін ашу; педагогикалық білім жүйесіне тәрбиешінің рөлін енгізу, оның білім беру процесін құрудағы маңыздылығын көрсету. | | |
| **Педагогикалық кеңестің күн тәртібі:**<br>1.№1-педагогикалық кеңестің шешімдерін орындау.<br>2.«Педагогтің өз білімін жетілдіруі және өзін-өзі дамытуы – білім беру процесінің серпінділігінің кепілі» тақырыптық тексерудің қорытындылары.<br>3.«МДҰ-да тәлімгерлік жүйесін ұйымдастыру» тақырыбы бойынша сөз сөйлеу (ашық іс-шараларды талқылау: тәлімгер – жас маман).<br>4.Педагогикалық кеңес шешімінің жобасы. | Желтоқсан | Меңгеруші, әдіскер, психолог, педагогтер |
| **№2-педагогикалық кеңеске дайындық** | | |
| 1.Консультация: «Қазіргі білім берудегі тәлімгерліктің рөлі».<br>2.Семинар практикум: «Тәлімгерлік, МДҰ-да жаңа педагогтердің кәсіби қызметінің қалыптасу факторы ретінде».<br>3.«Озық тәжірибе эстафетасы» практикумы. | Қазан-қараша | МДҰ педагогтері |

| **№3-педагогикалық кеңес**<br>**Тақырыбы:** «МДҰ жағдайында мектепке дейінгі жастағы балаларды адамгершілік-патриоттық тәрбиелеу бойынша жұмысты ұйымдастыру».<br>**Мақсаты:** мектеп жасына дейінгі балаларды адамгершілік-патриоттық тәрбиелеу саласындағы педагогтердің жұмыс сапасын арттыру, осы бағыттағы жұмыстың мазмұны мен нысандарын жаңарту. | | |
|---|---|---|
| **Педагогикалық кеңестің күн тәртібі:**<br>1. №2-педагогикалық кеңестің шешімдерін орындау.<br>2.Сөз сөйлеу– презентация: «Мектеп жасына дейінгі балаларды адамгершілік-патриоттық тәрбиелеудегі музей педагогикасы».<br>3.«Мектеп жасына дейінгі балаларды музыка құралдары арқылы адамгершілік-патриоттық тәрбиелеу» тақырыбына сөз сөйлеу.<br>4. Тақырыптық тексеру нәтижелері.<br>5. Іскерлік ойын (викторина)<br>6.Педагогикалық кеңес шешімінің жобасы. | Наурыз | Меңгеруші, әдіскер, педагогтер |
| **№3-педагогикалық кеңеске дайындық** | | |
| «Адал азамат» біртұтас тәрбие бағдарламасын іске асыру шеңберінде мектепке дейінгі ұйымдарда адамгершілік-патриоттық тәрбиенің ерекшеліктері» оқыту семинары. | Ақпан | Әдіскер, тәрбиешілер |
| «Патриоттық сезімдер, адамгершілік тәрбиенің құрамдас бөлігі ретінде» тақырыбына консультация. | Ақпан | Меңгеруші, тәрбиешілер |
| Осы тақырыптағы білім беру қызметін ашық қарау бойынша тақырыптық бақылауды талдау. | Қаңтар-ақпан | Әдіскер, тәрбиешілер |
| «Мектеп жасына дейінгі балаларды адамгершілік-патриоттық тәрбиелеу жұмысында интербелсенді әдістерді қолдану» шеберлік сағаты. | Ақпан | Әдіскер, тәрбиешілер |
| Педагогтердің бұл мәселені әртүрлі сайттар арқылы өз бетінше зерттеуі. Өз білімін жетілдіру арқылы құзыреттілікті арттыру резервтерін іздеу. | Қаңтар-ақпан | Әдіскер, тәрбиешілер |

| | | |
|---|---|---|
| **№4-педагогикалық кеңес**<br>**Тақырыбы:** «Мектеп жасына дейінгі балаларға экологиялық тәрбие берудің тиімді әдістерін іздеу».<br>**Мақсаты:** МДҰ-да мектеп жасына дейінгі балаларда экологиялық мәдениет негіздерін қалыптастыру бойынша жұмысты жетілдіру. | | |
| **Педагогикалық кеңестің күн тәртібі:**<br>1.Алдыңғы педагогикалық кеңес шешімдерінің орындалуын талдау.<br>2.Педагогикалық шеберхана (тақырыптық бақылау нәтижелері).<br>3.«МДҰ-да экологиялық-дамытушы ортаны құру» жұмыс тәжірибесі» тақырыбында сөз сөйлеу.<br>4.Терезе ернек тақтайындағы бақшалар байқауы.<br>5.«Экологиялық сауаттылық» іскерлік ойыны.<br>6.Қорытындылау. Педагогикалық кеңестің шешімі. | Сәуір | Меңгеруші, әдіскер, педагогтер |
| **№4-педагогикалық кеңеске дайындық** | | |
| Консультациялар: «МДҰ экологиялық соқпақ жол, балаларды қоршаған табиғат әлемімен таныстыру құралы ретінде». | Наурыз | Әдіскер, педагогтер |
| Шеберлік сағаты: «Мектепке дейінгі жастағы балалардың адамгершілігін, руханияты мен интеллектісін тәрбиелеу мен дамытудың бір түрі ретіндегі МДҰ экологиялық соқпақ жол». | Сәуір | Әдіскер, педагогтер |
| **№5-педагогикалық кеңес**<br>**Тақырыбы:«2026– 2027 оқу жылының қорытындысын шығару: талдау, қорытындылар, перспективалар. Жазғы сауықтыру кезеңіне арналған жұмыс жоспарын бекіту».**<br>**Мақсаты:** оқу жылын талдау және қорытындылау.<br>Келесі жылға міндеттер мен басым бағыттарды анықтап қою.<br>- келесі оқу жылына арналған негізгі бағыттарды белгілеу;<br>- жазғы сауықтыру кезеңіне арналған жұмыс жоспарын бекіту. | | |
| **Педагогикалық кеңестің күн тәртібі:**<br>1. №4-педагогикалық кеңестің шешімдерін орындау.<br>2. 2026 -2027 оқу жылындағы жұмыстың нәтижелілігі, 2026-2027 оқу жылындағы жұмысты талдау. | Мамыр | Әдіскер, тәрбиешілер, |

| | | |
|---|---|---|
| 3. Балалардың даму мониторингін талдау.<br>4. Топ тәрбиешілерінің оқу жылында атқарылған жұмыстар туралы есебі.<br>5. Мектепке дейінгі ұйым мамандарының 2026-2027 оқу жылындағы қызметінің есептері.<br>6. 2026-2027 оқу жылына арналған мектепке дейінгі ұйым қызметінің негізгі бағыттарының жобасын анықтау.<br>7. 2026- 2027 оқу жылына арналған жұмыстың жылдық міндеттерін бекіту.<br>8. Жазғы сауықтыру кезеңіне арналған жұмыс жоспарын бекіту.<br>9. Педагогикалық кеңестің шешімі. | | мамандар |
| **№5-педагогикалық кеңеске дайындық** | | |
| Тәрбиеленушілердің Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын меңгеру деңгейіне мониторинг жүргізу. | Мамыр | Әдіскер, мамандар, тәрбиешілер, мейірбике |
| Ата-аналардан сауалнама алу: «Педагогикалық ұжымның жұмысын бағалау». | Мамыр | Әдіскер |
| Дене дамуын және дене дайындығын бақылау. | Мамыр | Әдіскер |
| Тәрбиешілер мен мамандардың шығармашылық есептері. | Сәуір-мамыр | Әдіскер, мамандар, тәрбиешілер, мейірбике |

**ЖШС «Balym-Ai» бөбекжай-балабақшасы**

**БҰЙЫРЫҚ № 55**

**«26» тамыз 2026ж.** **Манкент ауылы**

**Педагогикалық кеңестің құрамын бекіту және оның қызметін ұйымдастыру туралы**

«Білім туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 44-бабына және Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің міндетін атқарушының 2008 жылғы 16 мамырдағы № 272 бұйрығымен бекітілген (ҚР Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 2 сәуірдегі № 125 бұйрығымен өзгертілген) «Педагогикалық кеңес қызметін ұйымдастырудың және оны сайлау тәртібінің үлгілік қағидаларына» сәйкес, білім беру ұйымын алқалы басқаруды жүзеге асыру, оқу-тәрбие процесін жетілдіру және педагогикалық ұжымның белсенділігін арттыру мақсатында,

**БҰЙЫРАМЫН:**

2026-2027 оқу жылына арналған Педагогикалық кеңестің құрамы келесідей бекітілсін:

**Педагогикалық кеңестің төрағасы м.у.а:** _____Садыкова А.Т.

- **Педагогикалық кеңестің хатшысы:**_____Ахмадсалиева Д.Б
- **Педагогикалық кеңестің мүшелері:** Әдіскер:_____Садыкова А.Т
- Педагогтар: Халниязова С.Х. Абдураимова Н.А. Шарасулова М.Н.
- Орзиева У. Холмуратова Х. Байханова М. Тоева М. Анарметова С. Миташева Д.

· 2026-2027 оқу жылына арналған Педагогикалық кеңестің жұмыс жоспары мен отырыстардың өткізілу кестесі (№1 қосымшаға сәйкес) бекітілсін.

· Педагогикалық кеңестің хатшысы Ахмадсалиева Д.Б отырыстар өткізілгенге дейін 10 күнтізбелік күн бұрын оның күн тәртібі мен өткізілу орнын жариялап, хаттамалардың заңдылыққа сай рәсімделуін және сақталуын қамтамасыз етсін.

· Педагогикалық кеңес қабылдаған шешімдер мен қаулылардың орындалуы ұйымның барлық педагогтері мен қызметкерлері үшін міндетті деп белгіленсін.

1. Осы бұйрықтың орындалуын бақылауды өз міндетіме аламын.

**Ұйым басшысы м.у.а:** _____ Садыкова А.Т.

**2026-2027 оқу жылына№1-педагогикалық кеңес отырысының**

**ХАТТАМАСЫ**

**2026 жылы «25» тамыз**

**Қатысқандар: 19**

**Болмағандар:0**

«Педагогикалық старт: Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартын ескере отырып, мектепке дейінгі ұйымның 2026 – 2027 оқу жылына арналған қызметін ұйымдастыру және жоспарлау.»

**Күн тәртібі:**

1. Алдыңғы педагогикалық кеңестің шешімдерін орындау.
2. Жазғы сауықтырудың нәтижелері.
3. 2026 – 2027 оқу жылына арналған жылдық жұмыс жоспарын қарастыру және қабылдау:
- мектепке дейінгі ұйымды дамытудың негізгі басымдықтарын талқылау;
- «Біртұтас тәрбие» бағдарламасын ұйымдастыру және жүзеге асыру;
- педагог қызметкерлерді аттестаттау: жаңа тәртіп және біліктілік санаттары;
- балалардың кешенді қауіпсіздігінің стратегиясы: педагогтер мен ата-аналар нені білуі керек?
4. Бекіту:
- вариативті, жеке, бейімделген, дамытушы бағдарламаларды, ҰІӘ, күн тәртібінің регламентін;
- педагогтердің перспективалық жоспарларын қарастыру және қабылдау;
- 2026– 2027 оқу жылында педагог қызметкерлердің өз білімін жетілдіру жоспарлары;
- үйірме жұмысының циклограммаларын;
- жаңа оқу жылына педагогикалық кеңестің төрағасын, хатшысын таңдау;
- аттестаттау комиссиясының мүшелерін таңдау;
- инновациялық қызмет бойынша шығармашылық топтардың құрамын бекіту.
5. Ата-аналармен жүргізілетін (заңды өкілдермен) жұмыстың жоспарын

қарастыру және қабылдау.
6. Педагогикалық кеңес шешімінің жобасы.

**Мәселелерді талқылау барысы**

Бірінші болып балабақша меңгерушісі м.у.а. Садыкова Арман Турсынуловна сөз сөйледі. Алдыңғы педагогикалық кеңестің шешімін оқыды. Жазғы кезеңде барлық жоспарланған іс-шаралар ұйымдастырылғанын және өткізілгенін атап өтті.

Балабақшамыздың аудан/қаланың барлық балабақшаларының арасындағы рейтингі анықталды. Рейтинг бойынша көрсеткіштің неліктен төмен немесе жоғары болуының себебін түсіндірді, осы бағыттағы жұмыстың негізгі перспективаларын белгіледі.

Бірінші мәселе бойынша балабақша мейірбикесі Муханова Н сөз сөйледі. Балабақша мейірбикесі балабақшада жазғы сауықтыру кезеңін ұйымдастыру бойынша жұмыс Мектепке дейінгі ұйымдарда жазғы сауықтыру кезеңін ұйымдастыру жөніндегі әдістемелік ұсынымдарға сәйкес жүзеге асырылғанын атап өтті. Ол жазғы кезеңде өткізілген сауықтыру іс-шаралары туралы есеп беріп, осы жазда шуақты күндердің көп болғандықтан және балалардың ашық су айдындарында шомылуына мүмкіндік көп болғанына байланысты бұл олардың жақсы шынығуына ықпал еткенін айтты. Жазғы кезеңде ауладағы бассейнде жүзу ҰІӘ өткізілді (егер бар болса, жазғы кезеңде үрлемелі бассейндерді ұйымдастыруға болады). Жазғы алаңда таңертең күнделікті түрде гимнастика жасалды. Жазғы іс-шараларды және белсенді демалысты ұйымдастыру үшін мерекелер мен ойын-сауықтарды өткізудің жоспар-кестесі құрылды. Су ішу режимі сақталды. Мәзірге балғын шырындар, жемістер, көкөністер енгізілді. Балалардың таза ауадағы қозғалыс белсенділігі орташа және төмен қарқынды ойындарымен қамтамасыз етілді, құм және сумен, спорттық құралдармен ойнауға арналған ойыншықтарды сыртқа шығару ұйымдастырылды.

**Шешім:** 1. Жазғы сауықтыру кезеңінде “Balym-Ai” балабақшасының педагогикалық ұжымының жұмысы қанағаттанарлық деп есептелсін:
«бірауыздан» – ия; «қарсы» – жоқ; «қалыс қалғандар» – жоқ.

Екінші мәселе бойынша балабақша әдіскері Садыкова А.Т сөз сөйледі. Ол педагогикалық кеңеске қатысушыларды жылдық міндеттер, жұмыстың тәрбие-білім беру процесінің негізгі бағыттары және 2026– 2027 оқу жылына арналған

жылдық міндеттерді орындау бойынша әдістемелік жұмысты ұйымдастыру, оның ішінде ҚР ОАМ 30.07.2024ж. №194-бұйрығымен бекітілген «Біртұтас тәрбие» бағдарламасының жаңартылған мазмұнымен таныстырды. «Біртұтас тәрбие» бағдарламасында балалардың кешенді қауіпсіздігін ұйымдастыруға ерекше мән берілген: педагогтер мен ата-аналар нені білуі керек? Сондай-ақ, жылдық жұмыс жоспарында педагог қызметкерлерді жаңа жүйе бойынша аттестаттауға ерекше назар аударылатынын және осы бағыттағы жұмыс жаңа оқу жылында жалғасатынын атап өтті.

**Шешім:** 2. Балабақшаның 2026– 2027 оқу жылына арналған жылдық жоспарының жобасы бекітілсін және негізге қабылдансын:
«бірауыздан» – ия; «қарсы» – жоқ; «қалыс қалғандар» – жоқ.

- Үшінші мәселе бойынша балабақша меңгерушісі м.у.а. Садыкова Арман Турсынкуловна сөз сөйледі.

**Шешім:** 3. Вариативті, жеке, бейімделген, дамытушы бағдарламаларды, ҰІӘ, күн тәртібінің регламенті бекітілсін.
Педагогтердің перспективалық жоспарларын қарастырылсын және бекітілсін.
Педагог қызметкерлердің 2026– 2027 оқу жылына арналған өз білімін жетілдіру жоспарлары және үйірме жұмысының циклограммалары бекітілсін.
Педагогикалық кеңестің төрағасы мен хатшысы бекітілсін.
Инновациялық қызмет бойынша шығармашылық топтардың мынадай құрамы бекітілсін:
«бірауыздан» – ия; «қарсы» – жоқ; «қалыс қалғандар» – жоқ.

Төртінші мәселе бойынша балабақша әдіскері Садықова А.Т сөз сөйледі. Ол балабақшаның Жылдық жоспары мен «Біртұтас тәрбие» бағдарламасын жүзеге асыру кезінде ата-аналармен (заңды өкілдермен) жұмысты ұйымдастыруға назар аудару қажеттігін ескертті.

**Шешім:** 4. Әр топтың циклограммасын құрастыру кезінде ата-аналармен (заңды өкілдермен) жұмысты ұйымдастыру жөніндегі міндеттерді сапалы түрде жүзеге асырылсын:
«бірауыздан» – ия; «қарсы» – жоқ; «қалыс қалғандар» – жоқ.

**Төраға:** **Садыкова А.Т.**
**Хатшы:** **Ахмадсалиева Д.Б**